|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Исполнитель: | ФБУ "УРАЛТЕСТ" |  | Заказчик: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Адрес: | 620075, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Красноармейская, д. 2а |  | Адрес: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Контакты: | отдел приема СИ (343) 236-30-16, 350-26-28, факс 350-40-81, приемная 236-30-15, 350-25-83отдел, выполняющий работы (343) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@uraltest.ru |  | Контакты: | e-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| ИНН / КПП: | 6662005668 / 668501001 |  | ИНН / КПП: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Получатель: | УФК по Свердловской области (ФБУ "УРАЛТЕСТ", л/счет 20626X40670),Р/с 40501810100002000002 в УРАЛЬСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ, БИК 046577001 |  | Плательщик: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Назначение платежа: Оплата за услуги (указать вид услуг) по счету № ... от ..., код Заказчика в ФБУ "УРАЛТЕСТ" ... |  | Рас. счет: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Обратите внимание: КБК 000 000 00000 00 0000 130. ОКТМО 65701000 УИН 0 |  | Грузополучатель и его адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| При наборе л/счета 20626Х40670 символ Х – латинская буква |  |
|  |  | **Код заказчика в УРАЛТЕСТ** | **000000000000** |  **(необходимо указать в платежном поручении)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Договор-СЧЕТ на проведение выездных работ № 00000000000 от\_\_\_\_\_\_\_\_\_, отдел \_\_\_\_\_\_\_\_** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Наименование выполняемых работ, описание оказываемых услуг** | **Ед. изм.** | **Кол-во** | **Цена за ед. изм.** | **Стоимость без НДС** | **Ставка НДС** | **Сумма НДС** | **Всего с НДС** | **Код СИ** | **Категория СИ** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **11** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО К ОПЛАТЕ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| Договор-счет является предложением (офертой) Исполнителя на основании заявки Заказчика заключить договор на изложенных условиях. Срок для принятия предложения Заказчиком (т.е. для акцепта) – 20 рабочих дней с даты выставления (оформления) договора-счета. Оплата договор-счёта в указанный срок означает согласие Заказчика с нижеследующими условиями.1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется выполнить метрологические работы, оказать услуги, перечисленные в настоящем Договоре-счёте, неотъемлемой частью которого является Заявка Заказчика. Исполнитель полагается на достоверность сведений о СИ, содержащихся в Заявке и сообщаемых Заказчиком для последующего включения в федеральный информационный фонд в целях подтверждения результатов поверки этого СИ.2. Место выполнения работ, оказания услуг (место эксплуатации СИ/ИО) указано в Заявке Заказчика.3. Датой оплаты работ (услуг) считается дата зачисления денежных средств на счет Исполнителя. Заказчик оплачивает работы (услуги) Исполнителя авансовым платежом в размере 100 % от их стоимости. 4. Права и обязанности Сторон в ходе исполнения договора, порядок выполнения работ, оказания услуг, оформления и подтверждения их результатов определяются нормативными актами, техническими нормами и правилами, действующими в области обеспечения единства измерений и технического регулирования на момент предъявления СИ/ИО Исполнителю. Аттестация ИО производится по "ГОСТ Р 8.568-2017. Национальный стандарт Российской Федерации. Государственная система обеспечения единства измерений. Аттестация испытательного оборудования. Основные положения".5. Дата и время представления СИ/ИО по месту эксплуатации (дата выезда), согласовывается Сторонами путём обмена сообщениями в письменной или электронной форме и подтверждается Заказчиком не позднее 10 рабочих дней до даты выезда путём передачи Исполнителю уведомления о готовности Заказчика к проведению работ. Для выполнения работ Заказчик обязан предоставить Исполнителю доступ к СИ/ИО, обеспечить по месту эксплуатации СИ/ИО условия выполнения работ (услуг), соответствующие требованиям нормативных документов на методы и средства поверки/аттестации (НД), а также требованиям безопасности труда на подтверждённую дату выезда, а при невозможности этого Заказчик обязан своевременно информировать Исполнителя, передав уведомление об отмене выезда письменно или в электронной форме не позднее чем за 3 дня до назначенной даты выезда. В противном случае, период состоявшегося выезда к Заказчику подлежит оплате в полном объёме. 6. Срок представления СИ/ИО для выполнения работ, оказание услуг - в течение 20 (Двадцати) рабочих дней с момента перечисления оплаты (аванса). 7. Заказчик несёт риск неблагоприятных последствий, связанных с ненадлежащим состоянием СИ/ИО на момент поверки/калибровки/аттестации. Исполнитель не несёт ответственности за скрытые несоответствия описанию типа СИ, нормативной и технической документации на СИ/ИО, которые невозможно выявить по утверждённой методике поверки СИ, методике и программе аттестации ИО, методике калибровки СИ.8. Поверка СИ в сокращённом объёме, поверка отдельных измерительных каналов, блоков из состава СИ производится Исполнителем, если это предусмотрено методикой поверки, на основании заявления Заказчика. Решение Заказчика об изменении объёма поверки, сообщённое Исполнителю в ходе выполнения работ, не является основанием для перерасчёта стоимости по Договор-счёту.9. Исполнитель вправе привлечь соисполнителей, субподрядчиков, аккредитованных на необходимый вид работ (признаваемых Исполнителем компетентными в области аттестации ИО), и несёт ответственность перед Заказчиком за результаты их работы как за свои собственные. 10. Представители Исполнителя работают на территории Заказчика на оборудовании, в т.ч. энергоустановках, на правах командированного персонала. Заказчик осуществляет их допуск к месту выполнения работ по согласованному графику отключения электроустановок и иного оборудования в соответствии с Правилами техники безопасности, собственными силами и за свой счет выводит из работы назначенные к поверке СИ/ИО, производит подсоединение к СИ/ИО метрологического оборудования Исполнителя в порядке, определенном по согласованию с представителем Исполнителя. 11. Если по прибытии Исполнителя к Заказчику выявлено несоответствие условий выполнения работ нормативным требованиям или иные препятствия для проведения работ (услуг) на месте эксплуатации СИ/ИО по вине Заказчика, Исполнитель приостанавливает работу и в письменном виде либо по электронной почте уведомляет Заказчика о необходимости устранения несоответствий. Данный факт и время простоя Исполнителя фиксируется актом (в т.ч. односторонним в случае отказа представителя Заказчика от подписания такого акта или отсутствия у такого представителя необходимых полномочий) и оплачивается Заказчиком дополнительно из расчёта средней стоимости работы поверителя, указанной в действующем Прейскуранте Исполнителя, за фактически потраченное на выезд время, включая нахождение в дороге. Также Исполнителю компенсируются транспортные расходы и затраты на оплату проживания специалистов (аренда жилья, гостиничные услуги), связанные с выездом к Заказчику. Если выявленные несоответствия не были устранены Заказчиком в течение 4 часов после уведомления, Исполнитель вправе отозвать своих сотрудников и завершить выезд. В таком случае вышеуказанная оплата начисляется до момента отзыва специалистов Исполнителя, а последующие после устранения несоответствий выезды осуществляются на основании отдельных счетов.12. В течение 7 рабочих дней с даты выполнения работ (даты поверки/калибровки/аттестации) Исполнитель передаёт сведения о результатах поверки в Федеральный информационный фонд по обеспечению единства измерений (ФИФ ОЕИ) в порядке, на условиях и в сроки, определённые действующим законодательством РФ, а также информирует Заказчика о выполненных работах (услугах) и готовности результата к выдаче путём направления уведомления по электронной почте. Исполнитель вправе дополнительно информировать Заказчика смс-сообщением по реквизитам, указанным в настоящем Договоре-счёте или вещевой квитанции, а также на своём сайте - в личном кабинете Заказчика, в разделе «Для клиентов», иными дополнительными способами. Предусмотренное настоящим пунктом уведомление должно содержать сведения о признании СИ/ИО пригодным или непригодным к применению. Если включённые в информационный фонд сведения не соответствуют информации, предоставленной Заказчиком, Исполнитель обязан внести соответствующие изменения в сведения ФИФ ОЕИ. 13. Если в течение 7 рабочих дней с момента направления уведомления о выполненных работах (услугах) и готовности результата к выдаче Заказчик не явился за получением результата , Исполнитель направляет ему акты сдачи-приемки работ (услуг), счёт-фактуру и иные документированные результаты работ (услуг).14. Заказчик в течение 20 рабочих дней со дня получения акта сдачи-приёмки работ (услуг) обязан передать Исполнителю подписанный акт или мотивированный отказ от приёмки услуг. Если в установленный срок от Заказчика не поступил мотивированный отказ от приёмки, работы (услуги) считаются принятыми в полном объёме. 15. Исполнитель несёт ответственность, предусмотренную действующим законодательством. Убытки возмещаются в размере реального ущерба, но не более стоимости не оказанных или ненадлежащим образом оказанных услуг, а в случае повреждения или уничтожения СИ (ИО) – не более стоимости такого СИ (ИО).16. Обмен документами и юридически значимыми сообщениями, доведение иной информации до сведения другой Стороны осуществляется Сторонами в письменном виде либо, в случаях, когда это предусмотрено настоящим Договором-счетом, в форме электронных сообщений с использованием адресов, указанных в настоящем Договоре-счете, а также через личный кабинет Заказчика на сайте Исполнителя ([www.uraltest.ru](http://www.uraltest.ru)). Для получения информации Заказчик самостоятельно проверяет поступление сведений на адрес электронной почты и на сайте Исполнителя. |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| М.П. | И.о. генерального директора  |  | Суханов Ю.М.  |  | Главный бухгалтер |  | Дурандин С.И. |